

СОГЛАШЕНИЕ № 5/и
о предоставлении целевой субсидии
муниципальному бюджетному (автономному) учреждению
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад
№ 4 "Туллукчаан" с. Бяди" муниципального района "Усть-Алданский улус (район)"
Республики Саха (Якутия)

с. Борогонцы

«29» декабря 2021 г.

Учредитель Администрация муниципального района «Усть-Алданский улус (район)» РС(Я), в лице Первого заместителя Главы Попова Петра Ивановича, действующего на основании Устава с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 4 "Туллукчаан" с. Бяди" муниципального района "Усть-Алданский улус (район)" Республики Саха (Якутия) в лице заведующей Ушницкой Прасковьи Павловны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение условий предоставления главным распорядителям бюджетных средств, Учреждению субсидии из бюджета муниципального района «Усть-Алданский улус (район)» РС(Я) на цели согласно приложений №1, №2 являющегося неотъемлемой частью настоящего соглашения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств, обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению субсидию в сумме **91200,00 рублей**.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств, вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

2.2.2. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.3. Устанавливать форму и сроки отчетности об использовании субсидии, перечень документов, прилагаемых к отчету.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные Соглашением в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии на иные цели указанными в **разделе 3**.

2.3.2. Своевременно информировать главного распорядителя бюджетных средств, об изменениях условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.3. Представлять отчетность об использовании субсидии в соответствии с формой и сроками, установленными главными распорядителями бюджетных средств.

2.3.4. Обеспечить возврат не использованных в текущем году остатков субсидий в бюджет муниципального района «Усть-Алданский улус (район)» РС(Я).

2.4. Учреждение вправе обращаться к главному распорядителю бюджетных средств с предложением об изменении размера субсидии.

3. Ответственность Сторон

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административными законодательствами, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 2022 г. и на плановые 2023 -2024гг.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения, вносимые в настоящее Соглашения оформляются путем заключения дополнительных Соглашений, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах каждое (включая приложения) по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Платежные реквизиты Сторон

Администрация МР «Усть-Алданский улус (район)» РС(Я), 678350, Усть-Алданский улус (район), с. Борогонцы, ул. Ленина, 31, ИНН/КПП 1427007970/142701001 ОКПО 23297681, ОГРН 103140225558, л/с 02163251880 р/с 03231643986520001600 ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ) БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Саха (Якутия) г.Якутск БИК 019805001 к/с 40102810345370000085

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 4 "Туллукчаан" с. Бяди" муниципального района "Усть-Алданский улус (район)" Республики Саха (Якутия) Тел/факс (41161) 26 902 ИНН/КПП 1427007793/142701001 ОКПО 23301595, ОГРН 1031401225382 л/с 20411027095 р/с 03234643986520001600 ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ) БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Саха (Якутия) г.Якутск БИК 019805001 к/с 40102810345370000085

Первый заместитель Главы:



/П.И. Попов/



/П.П. Ушницкая /

Направление расходов и график перечисления целевой субсидии

Сроки перечисления субсидии в мес.

№	Направление расходования субсидии	КОСГУ	Код субсидии	Сумма в руб.	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1.	Субсидия на предост. пед. раб. п рож. и раб. в сель. нас. пунктах, комп. расх. на опл. ж/помещ. отоп л. и освещ	214	11010	43200	3600	3600	3600	3600	3600	3600	3600	3600	3600	3600	3600	3600
2	Подпрограмма «Противоп безопасность»	225	16081	48000			24000				24000					
	Итого:			91200	3600	3600	27600	3600	3600	3600	27600	3600	3600	3600	3600	3600



/Е.А. Тросва/



/П.П. Унницкая/

Приложение №2
К соглашению № 5/и от 29.12.2021 г.

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления целевой субсидии	целевой субсидии
2023 год	43200
2024 год	43200

Начальник отдела экономики МКУ УО:



/Е.А. Троева/

Заведующая:



/П.П. Ушницкая/